



Kinnitatud direktori 30.08.2024
käskkirjaga nr. 1-1/11

Abja Gümnaasiumi õppekäikude läbiviimise kord

1. Üldsätted

- 1.1. Õpilaste õppekäike korraldatakse vastavalt kooli õppekava/ainekavaga seotud teemadega klassijuhatajate või aineõpetajate juhtimisel.
- 1.2. Õppekäigu (või ekskursiooni) korraldajad teavitavad lapsevanemaid õppeinfosüsteemi kaudu planeeritavast üritusest.
- 1.3. Lapsevanem kinnitab oma nõusolekut lapse üritusest osavõtu kohta ja ühtlasi on lapsevanem kohustatud informeerima ürituse eest vastutajat lapse tervisest tulenevalt erikohtlemise vajadusest.
- 1.4. Õppekäigu korraldaja esitab kooli õppejuhile hiljemalt viis päeva enne ürituse toimumist nõuetekohaselt vormistatud avalduse (lisa 1), mille kinnitab kooli direktor, arvestades ürituse eesmärki, õpilaste vanust ja määrab vastutava isiku.
- 1.5. Õppekäigu eest vastutaval isikul peab olema kaasas õpilaste ja saatjate nimekiri.
- 1.6. 1.-6. klassi õpilasi saadavad täiskasvanud arvestusega üks täiskasvanu iga 10 õpilase kohta ja 7.-12. klassi õpilasi üks täiskasvanu iga 15 õpilase kohta.
- 1.7. Reisifirmade teenuste kasutamisel vastutab teenuse osutamise ja turvalisuse tagamise eest reisifirma.

2. Õppekäigu läbiviimine

- 2.1. Õppetundide ajal toimuva õppekäigu puhul tuleb õppetundidest puudumine eelnevalt kooskõlastada õppejuhiga.
- 2.2. Enne õppekäiku viib vastutav õpetaja läbi õpilaste ohutustehnilise instrueerimise. Instrueerimisel peetakse silmas eeskätt konkreetsest marsruudist, sihtkohast, aastaajast, õpilaste vanusest tulenevaid ohutegureid, et iga õpilane teadvustaks oma vastutuse.
- 2.3. Kui õppekäigu korraldab tellitud reisi- või matkajuht, siis tuleb järgida korraldaja kehtestatud reegleid.
- 2.4. Õppekäigule minnes kindlustab õpetaja (vastutaja), et kaasas oleks esmaabitarbed.
- 2.5. Kõigil õppekäikudel kehtivad Abja Gümnaasiumi kodukorra nõuded.



Kinnitatud direktori 30.08.2024
käskkirjaga nr. 1-1/11

3. Tegutsemine õnnetusjuhtumi korral

3.1. Igast vahejuhtumist ja õnnetusest tuleb kohe teavitada kooli direktorit ja tagasi saabudes kirjutada vajadusel juhtunu kohta seletuskiri. Igast raskemast õnnetusjuhtumist tuleb kohe teatada Päästeametile, lapsevanemale, direktorile, samuti informeeritakse kohalikku omavalitsust.

3.2. Õppekäigul toimunud õnnetusjuhtum tuleb läbi arutada kooli õppenõukogu ja hoolekogu koosolekul.

4. Lõppsätted

4.1. Kõik erandjuhud, mida antud kord ei sätesta, lahendab kooli juhtkond.

4.2. Abja Gümnaasiumi õppekäikude läbiviimise korra kinnitab direktor käskkirjaga.



Kinnitatud direktori 30.08.2024
käskkirjaga nr. 1-1/11

Lisa 1

Abja Gümnaasiumi direktorile

Taotlus

Palun lubada klass õppekäigule, mis toimub 20...a.
marsruudil

Õppekäigu teema on seotud:

Väljasõit:

Saabumine:

Õppekäigu eest vastutab õpetaja

Saatjad õpetajad:

Saatjad lapsevanemad:

Õppekäigu transport toimub (transpordifirma)... bussiga.

Õpilased on enne väljasõitu ohutusalaselt instrueeritud.

Õpilaste nimekiri lisatud.

.....

(kuupäev, avalduse esitaja nimi ja allkiri)